



ANUNȚ

Spitalul Orasenesc Lipova cu sediul în Lipova, Str. Aurel Vânătu, nr. 11, județul Arad, organizează concurs /examen pentru ocuparea unor funcții specifice comitetului director al unității, organizează concurs conform Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și ale O.M.S. nr. 284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor /examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art. 1 din O.M.S. nr. 954/2017:

DENUMIREA POSTULUI: director medical

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

STRUCTURA: Comitet Director

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

DENUMIREA POSTULUI: director financiar -contabil

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

STRUCTURA: Comitet Director

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Condițiile generale de participare sunt:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

a) pentru directorul medical:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină, specializarea medicină;
2. sunt confirmați cel puțin medic specialist;
3. au minimum 5 ani vechime în specialitatea respectivă;

b) pentru directorul financiar-contabil:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor.

(1) Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

1. pentru directorul medical:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) copie de pe certificatul de medic specialist sau de medic primar;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate;

2. pentru directorul financiar-contabil:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) copie de pe certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu;
- j) proiectul de specialitate;

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	09.05.2023
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Orasenesc Lipova cu sediul în Lipova, Str. Aurel Vânătu, nr. 11, județul Arad, până la	23.05.2023

	data de:	
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	25.05.2023, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	26.05.2023, ora 13.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	29.05.2023, ora 09.00-13.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.05.2023, ora 16.00
7.	Susținerea probei scrise	31.05.2023, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	31.05.2023, ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	02.06.2023, ora 09.00-13.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.06.2023, ora 16.00
11.	Susținerea orală a proiectului de specialitate	06.06.2023, ora 10.00
12.	Susținerea interviului de selecție	06.06.2023, ora 14.00
13.	Afișarea rezultatului susținere orală a proiectului de specialitate și al interviului	07.06.2023, ora 10.00
14.	Depunere contestații susținere orală a proiectului de specialitate și al interviului	08.06.2023, ora 09.00-11.00
15.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.06.2023, ora 15.00
16.	Afișarea rezultatului final al concursului	08.06.2023, ora 16.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Director medical:

1. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare: Titlul II - Programele naționale de sănătate, Titlul VII - Spitalele, Titlul XII - Exerțarea profesiei de medic. Organizarea și funcționarea Colegiului Medicilor din România, Titlul XVI - Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice;

2. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 914/2006, pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordinul ministrului sănătății nr.446/2017, privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;

4. Ordinul ministrului sănătății nr. 870/2004, pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul ministrului sănătății nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
6. Legea nr. 46/2003 – Legea drepturilor pacientului;
7. Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 919/ 2006 privind aprobarea normelor metodologice de înregistrare, stocare, prelucrare și transmitere a informațiilor legate de activitatea spitalului;
9. Ordinul ministrului sănătății nr. 39/2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului;
10. Ordinul ministrului sănătății nr. 1059/2009 pentru aprobarea ghidurilor de practică medicală;
11. Hotărârea Guvernului nr. 696/2021, pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1068/627/2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022;
13. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 921/ 2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
14. Ordinul ministrului sănătății nr. 1761/2021, pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul ministrului sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.

TEME -cadru pentru proiectul de specialitate la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Director medical:

1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului

- a) Analiza circuitelor funcționale;
- b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative etc.);
- c) Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;

- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții diagnostice și terapeutice;
- e) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului.

2. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital

- a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
- b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
- c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
- d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice.

3. Îmbunătățirea managementului resurselor umane

- a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
- b) Evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal;
- c) Evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal;
- d) Metode de creștere a performanței personalului;
- e) Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical.

4. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfacția pacienților.

5. Analiza situației economico – financiare a spitalului

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc.);
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private.

6. Strategia managementului în domeniul achizițiilor

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalități de achiziție;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficiență ai utilizării stocurilor.

7. Strategia managementului în activitatea de investiții

- a) În echipamente;
- b) Modernizarea de secții;
- c) Extinderi;

d) Reparații capitale.

Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de management care vizează spitalul public pentru care concurează (maxim 8 - 10 pagini cu fonturi de 14), conform structurii propuse mai jos.

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

- A.** Descrierea situației actuale a spitalului;
- B.** Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C.** Identificarea problemelor critice;
- D.** Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- E.** Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
 - 1.** Scop;
 - 2.** Obiective – indicatori;
 - 3.** Activități:
 - a)** definire;
 - b)** încadrare în timp – grafic Gantt;
 - c)** resurse necesare – umane, materiale, financiare;
 - d)** responsabilități;
 - 4.** Rezultate așteptate;
 - 5.** Monitorizare – indicatori;
 - 6.** Evaluare – indicatori.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Director financiar-contabil:

- 1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicata
- 2. Ordinul nr.2021/17.12.2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1917/2005
- 4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- 5. Legea nr. 273 din 29 iunie 2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- 6. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
- 7. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare
- 8. Ordonanța nr. 119/1999 (*republicată*) privind controlul intern și controlul financiar preventiv

9. Ordinul MFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat
10. Legea nr. 95/2006, Titlul VII - privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare
11. Ordinul nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare
12. Ordinul nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
13. Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și pasiv
14. Ordinul 844/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului Cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale din cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022 precum și prelungirea aplicării prevederilor acestuia.
15. Legea 215/2001 a Administrației Publice Locale cu modificările și completările ulterioare

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Director financiar-contabil:

1. Analiza situației economico – financiare a spitalului

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții, etc.);
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private

2. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfacția pacienților.

3. Strategia managementului în domeniul achizițiilor

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalități de achiziție;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficiență ai utilizării stocurilor

4. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului

- a) Fundamentarea activităților;
- b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului.

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
 - 1. Scop;
 - 2. Obiective – indicatori;
 - 3. Activități:
 - a) definire;
 - b) încadrare în timp – grafic Gantt;
 - c) resurse necesare – umane, materiale, financiare;
 - d) responsabilități;
 - 4. Rezultate așteptate;
 - 5. Monitorizare – indicatori;
 - 6. Evaluare – indicatori.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: spital.lipova@gmail.com, persoană de contact: Chisan Simona funcția economist, avand numărul de telefon 0257563047

Manager
Dr.Fanata Pavel Flórin

